

Les Conseils d'architecture, d'urbanisme et de l'environnement (CAUE) sont des associations créées par la loi sur l'architecture du 3 janvier 1977. Ils sont investis d'une mission de service public qui a pour objet la promotion de la qualité du cadre de vie dans les départements de France.

Créé en 1978, le CAUE de Seine-Maritime accompagne gratuitement les particuliers, les collectivités et les professionnels dans leurs projets de construction ou d'aménagement sur le département. Grâce à l'expertise pluridisciplinaire de ses conseillers, il dispense des actions de conseil, de formation et de sensibilisation, dans les domaines de l'architecture, de l'urbanisme et de l'environnement. Il est dirigé par un Conseil d'Administration et constitué d'une équipe de 16 salariés comprenant 1 directeur, 10 conseillers architectes, paysagistes, urbanistes, 1 chargé de communication, 1 Responsable Administratif et Financier, 1 assistant administratif et comptable, et 2 secrétaires d'accueil.

Fort de ses 47 ans d'expérience et des 574 collectivités adhérentes à l'association, le CAUE 76 est devenu un acteur incontournable de l'aménagement local et son expertise dans le domaine environnemental le place au centre des enjeux actuels de transition de nos territoires.

DESCRIPTIF DU POSTE

1. MISSION :

Sous l'autorité du Président et du Conseil d'Administration, le/la directeur.ice a la responsabilité du pilotage stratégique et opérationnel de l'association, de l'animation de son réseau et de son bon fonctionnement. Il/elle manage l'équipe du CAUE, la gestion administrative et financière de la structure et la mise en œuvre de son programme d'actions. Ses responsabilités sont encadrées par la Loi du 3 janvier 1977, les statuts de l'association et les délégations de pouvoir confiées par le Président.

2. ACTIVITÉS PRINCIPALES :

Stratégie

- Élaborer et mettre en œuvre le projet associatif et stratégique du CAUE
- Anticiper les besoins du territoire au regard du contexte économique, environnemental et social
- Développer le travail en interdisciplinarité, les démarches participatives et l'innovation
- Renforcer le réseau du CAUE et rechercher de nouveaux partenariats
- Diversifier les ressources financières de l'association, dans le respect des règles spécifiques aux CAUE

Représentation

- Assurer le fonctionnement statutaire de l'association, dont l'organisation des réunions du bureau, des conseils d'administration et des assemblées générales

- Représenter et promouvoir le CAUE auprès des partenaires institutionnels (Préfecture, Région, Département, DRAC, chambres consulaires, EPCI, communes, Syndicats...), réseaux (FNCAUE, URCAUE, CROA) et dans le cadre de colloques et rencontres professionnelles
- Participer aux commissions locales institutionnelles (CDNPS, CDPENAF, CDAC, SPR...) et jurys de concours
- Développer la notoriété du CAUE et la connaissance de sa mission d'intérêt public

Pilotage

- Encadrer, animer, coordonner et évaluer une équipe pluridisciplinaire
- Élaborer, coordonner et évaluer le programme d'actions de l'association
- Hiérarchiser les nouvelles sollicitations et déléguer leur réalisation
- Assurer le dialogue avec l'équipe et le représentant du personnel

Gestion

- Organiser les ressources humaines en adéquation avec le programme et le budget de l'association

En lien avec le chargé de communication et l'équipe :

- o Élaborer le bilan d'activité annuel et diriger sa publication

En lien avec le RAF et les prestataires Expert-comptable et Commissaire aux comptes :

- o Produire le bilan financier annuel, les propositions budgétaires et contrôler l'exécution du budget
- o Optimiser les ressources et les charges de l'association
- o Adapter l'environnement social de l'association aux évolutions réglementaires

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplômé de formation supérieure en architecture et/ou urbanisme et/ou paysage et/ou environnement (bac + 5)
- Expérience de gestion et d'administration d'une structure autonome
- Expérience de management d'une équipe pluridisciplinaire
- Capacité à gérer, maîtriser les budgets et à rechercher des financements
- Connaissance des enjeux de l'aménagement du territoire, des institutions publiques et des réseaux professionnels
- Connaissances du cadre institutionnel et législatif relatif aux associations
- Sens de l'intérêt général et du service public
- Esprit d'analyse et de synthèse, approche globale et interdisciplinaire
- Capacités pédagogiques et sens relationnel
- Capacités rédactionnelles et bonne expression orale
- Loyauté, rigueur et discrétion

CONDITIONS D'EXERCICE

- Contrat à durée indéterminée — catégorie cadre
- Poste à temps complet, forfait jours, 208 jours annuel
- Salaire selon expérience et recommandation patronale FNCAUE du 15/12/2023 (ancienne convention collective ADITIG)
- Poste basé au siège du CAUE situé 27 rue François Mitterrand à Petit-Quevilly (76)

- Déplacements réguliers dans le département, permis de conduire (B) exigé
- Souplesse horaire de façon ponctuelle
- Tickets restaurant et accès à un espace de restauration interne
- Télétravail possible
- Poste incompatible avec l'exercice de la maîtrise d'œuvre

CANDIDATURES

Les candidatures sont à adresser par mail à l'attention de Monsieur Vincent RENOUX, Président du CAUE 76, à l'adresse suivante presidence@caue76.org avec copie à j.prevost-ruffini@caue76.org

Elles devront comporter les éléments suivants :

- Un CV
- Une lettre de motivation
- Et tout autre document que vous jugerez utile à l'analyse de votre candidature

Date limite de dépôt des candidatures : 30 septembre 2025

Une audition pour les candidatures présélectionnées est prévue entre le 6 et 10 octobre 2025.