



## Le CAUE de la Corrèze recrute

### un(e) directeur(trice) architecte-urbaniste en CDI

#### Contexte et conditions

Le Conseil d'Architecture, d'Urbanisme et de l'Environnement de la Corrèze est un organisme d'intérêt public, mis en place en 1979 dans le cadre de la loi sur l'architecture du 4 janvier 1977. Il a pour mission de promouvoir la qualité architecturale, urbaine, paysagère et environnementale dans un territoire rural marqué par un patrimoine riche, une diversité paysagère et des enjeux de revitalisation territoriale.

Dans un contexte de transition écologique, de mutation des modes de vie et de pression foncière modéré, le CAUE joue un rôle clé d'accompagnement, de conseil et de sensibilisation auprès des collectivités, des particuliers et des professionnels.

Son action se situe en dehors du champ de la maîtrise d'œuvre.

#### Missions

Sous l'autorité de la Présidente, le directeur a la responsabilité du pilotage stratégique et opérationnel de l'association, de l'animation de son réseau et de son bon fonctionnement.

Ses principales missions sont :

- / Elaborer et mettre en œuvre le projet associatif et stratégique du CAUE
- / Définir et suivre le programme d'activités annuel
- / Représenter et promouvoir le CAUE auprès des partenaires institutionnels, élus et réseaux professionnels
- / Développer des partenariats locaux, régionaux et nationaux
- / Encadrer, animer, coordonner une équipe pluridisciplinaire
- / Gérer la gestion administrative, budgétaire et financière de l'association
- / En lien avec la Présidente du CAUE, préparer des conseils d'administration, assemblées générales, rapports d'activités, bilans et dossiers de financement
- / Favoriser un accompagnement de qualité auprès des communes rurales (documents d'urbanisme, valorisation du patrimoine, revitalisation, conseils architecturaux, ...)
- / Animer les démarches participatives sur le territoire de la Corrèze
- / Conseiller les particuliers désirant construire ou restaurer
- / Mettre en œuvre des actions de sensibilisation (grand public, scolaires, élus)
- / Organiser des expositions, conférences, visites, publications
- / Développer la communication (site web, réseaux sociaux, presse)

#### Profil recherché

/ Vous êtes titulaire du diplôme d'architecte avec une qualification en urbanisme (DESS, Master ou équivalent). Une formation complémentaire en environnement ou paysage serait appréciée.

/ Vous avez une expérience confirmée de 5 ans minimum dans une fonction similaire ou de direction dans une structure publique, parapublique ou associative.

## Compétences et aptitudes

- / Vous avez des compétences en culture architecturale, urbanistique, paysagère et de développement durable
- / Vous êtes capable de gérer un budget, de conduire des projets et de manager
- / Vous avez d'excellentes aptitudes relationnelles, rédactionnelles et de représentation
- / Vous maîtrisez les outils informatiques et bureautiques standards sous environnement Mac
- / Vous êtes autonome, rigoureux, diplomate et avec un sens de l'initiative
- / Vous avez le permis B (indispensable pour des déplacements)

## Modalités

- / Poste de salarié en CDI du secteur privé d'utilité publique (période d'essai de 3 mois).
- / Base horaire de la structure : 35 heures.
- / Salaire selon expérience et sur la base de l'ancienne Convention Collective ADITIG
- / Poste à pourvoir dès que possible, basé à Tulle, comprenant des déplacements sur le département.

## Candidature

Le dossier de candidature doit comprendre :

- une lettre de motivation
- un curriculum vitae

*Candidature à remettre avant le 31 août 2025, adressée à l'attention de Madame la Présidente du CAUE de la Corrèze, 9 rue R & E Fage - BP 199, 19005 Tulle cedex ou par Courriel : [contact@caue19.fr](mailto:contact@caue19.fr)*